

Forslag til afdelingsmøde i afdeling:**Dato:****Forslagets overskrift**

Kort overskrift

Forslagsstillers navn og adresse, telefonnummer og e-mail

| | |
|---------------------|--------------|
| Navn: | Adresse: |
| Evt. telefonnummer: | Evt. e-mail: |

Beskrivelse af forslaget

Forslagets tekst (hvad går forslaget ud på – formulér det så der kan stemmes ja eller nej til forslaget):

Motivation

Begrund hvorfor du stiller forslaget – hvorfor er det en god idé?

Økonomiske beregninger

Hvis forslaget medfører udgifter for afdelingen, skal du skrive, hvad det koster:

Eventuelle bilag

Skriv her, hvis der hører bilag til forslaget

Dato og underskrift

| | |
|-------|--------------|
| Dato: | Underskrift: |
|-------|--------------|

Afdelingsbestyrelsen skal have modtaget dit forslag senest to uger før afdelingsmødet.